

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 527**

620025 г. Екатеринбург, пер. Утренний, д. 6, тел./факс 226-89-10,
mbdou527@mail.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ детского сада № 527
Протокол от «16» марта 2017 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБДОУ детского сада № 527
от «16» марта 2017 г. № 18/2 - о

Заведующий
МБДОУ детским садом № 527
Л.М. Костицына

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Председатель Совета родителей
Ю.С. Доровских



**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточного контроля воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 527**

Екатеринбург
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее - Положение) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 527 (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, согласуется с Советом родителей.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

3.1. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация воспитанников

4.1. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

4.2. Для решения образовательных задач проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Оценка проводится педагогическим

работником в рамках педагогической диагностики или мониторинга (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Показателями и индикаторами успешности воспитанника и эффективности деятельности Учреждения и результативности дошкольного образования относительно раннего возраста считается:

начальная социальная компетентность:

- ребенок проявляет интерес к сверстникам, взрослым, реагирует на их эмоциональное состояние;

- включается в решение проблем игрушек (накормить, умыть, пожалеть, причесать);

начальная коммуникативная компетентность:

- ребенок подражает речи взрослого, использует речь при выражении желаний и чувств;

- откликается на предложения взрослого, инициирует общение;

начальная деятельностная компетентность:

- ребенок делает выбор и самостоятельно осуществляет действия;

- реализует задуманное, радуется процессу и результату;

начальная информационная компетентность:

- ребенок проявляет признаки интереса и любопытства;

- обращается к взрослому, сверстнику, книге, как к источнику информации;

начальная здоровьесберегающая компетентность:

- ребенок охотно выполняет движения имитационного характера;

- участвует в подвижных играх;

- осмысленно пользуется предметами индивидуального назначения (носовой платок, расческа и др.);

- чувствует себя полным сил, исследует все вокруг, активно показывает расположение знакомому человеку, показывает гордость и уважение при овладении чем-либо, легко переносит расставание с родителями, успешно адаптируется к условиям Учреждения.

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

- оптимизации работы с группой воспитанников.

4.4. При необходимости используется психологическая диагностика развития воспитанников (выявление и изучение индивидуально - психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги - психологи, психологи)

4.5. Участие воспитанника в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

4.6. Результаты психологической диагностики могут использоваться для

решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития воспитанника.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики в группе Учреждения или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

4.9. Воспитанники Учреждения поощряются за успехи в художественно-продуктивной деятельности, творческой, спортивно-оздоровительной деятельности и имеют право на публикацию своих работ на сайте Учреждения, на авторских выставках, организованных в Учреждении.

Пронумеровано, проіндексовано і скреплено
печатью _____) лист *2*

Зав. МБДОУ _____ П.М. Костинька

