

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1069672044640 представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 15.08.2018 года за ГРН 6786658852891
Инспекция ФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Заместитель начальника:
Матеева М.В.

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
№ 2236/46/36 от « 03 » 10 2018 г.
Начальник Департамента образования

Е.А. Сибирцева



**ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ) К УСТАВУ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 527**

г. Екатеринбург, 2018

1. Пункт 5.12. Устава читать в следующей редакции:

«5.12. В целях содействия Учреждению в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, обеспечения единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей в Учреждении создается Совет родителей Учреждения (далее - Совет родителей), который является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников Учреждения, разделяющие уставные цели Учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

Члены Совета родителей Учреждения выбираются голосованием на общем родительском собрании. Срок полномочий Совета родителей – один год. Членство в Совете родителей является добровольным.

Заседание Совета родителей является правомочным, если на нем присутствовало более половины его членов. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины его членов.

Деятельность Совета родителей регламентируются Положением о Совете родителей.

Компетенция Совета родителей:

- 1) получение информации о выполнении бюджетного финансирования Учреждения;
- 2) выступление с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности;
- 3) обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников;
- 4) обеспечение взаимодействия администрации Учреждения, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- 5) содействие совершенствованию условий для свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательной деятельности и организации досуга воспитанников;
- 6) обращение к заведующему Учреждением о введении платных образовательных услуг;
- 7) участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, касающихся прав и обязанностей воспитанников;
- 8) обращение к заведующему с предложением о внесении изменений (дополнений) к уставу и в локальные нормативные акты Учреждения;
- 9) участие в решении вопросов по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе при предоставлении платных образовательных и иных услуг на нужды Учреждения;
- 10) внесение предложений по организации работы педагогического и обслуживающего персонала Учреждения;
- 11) заслушивание докладов заведующего о результатах образовательной деятельности и перспективах развития Учреждения;
- 12) выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим в конфликтных ситуациях.

Совет родителей не вправе выступать от имени Учреждения.»

2. Пункт 5.13. Устава читать в следующей редакции:

«5.13. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и работников Учреждения.

Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год. Заседания Комиссии созываются в случае возникновения конфликтной ситуации в

Учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

Комиссия:

- принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с действиями или решением руководителя, работников Учреждения;
- принимает решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции;
- запрашивает дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендует приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендует изменения в локальных актах Учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует более половины её состава. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Ответственность за выполнение решений Комиссии лежит на председателе Комиссии. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Комиссии. Результаты оглашаются на Комиссии на следующем заседании.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которое принимается с учетом мнения Совета родителей Учреждения, а также представительных органов работников Учреждения.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не вправе выступать от имени Учреждения.».

Изменения (дополнения) к Уставу приняты
Общим собранием работников Учреждения
Протокол № 8 от «02» июля 2018 г.

56518А
Р/3
8.10

Прошито и скреплено печатью
на 3 (три) листах
Инспекция ФНС России по
Верх-Исетскому району г.Екатеринбурга
Заместитель начальника
Матвеева М.В.



Продумерено, прошито и скреплено
печатью
Зав. МБДОУ № 59А
М. М. Коштыкина
Администрация города
Екатеринбурга
(лист 2)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559350

Владелец Костицына Людмила Михайловна

Действителен с 27.11.2023 по 26.11.2024