

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 527

---

620025, г. Екатеринбург, пер. Утренний, д. 6, тел./факс 226-89-10,  
[mdou527@eduekb.ru](mailto:mdou527@eduekb.ru)

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
работников Учреждения  
Протокол от «27» сентября 2023 г.  
№ 4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
МБДОУ детского сада № 527  
от «27» сентября 2023 г.  
№ 68/1-о

Заведующий  
МБДОУ детским садом № 527  
\_\_\_\_\_ Л.М. Костицына

**Положение о мониторинге эффективности  
реализации мер по предупреждению коррупции  
в МБДОУ детском саду № 527**

Екатеринбург  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мониторинге эффективности мер по предупреждению коррупции в МБДОУ детском саду № 527 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционной политики организациями, учредителями (акционерами, участниками) которых являются Свердловская область, муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области» одобренными Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области (протокол от 02.05.2023 № 1-К).

## **2. Цель**

2.1. Мониторинг позволяет актуализировать антикоррупционную политику МБДОУ детского сада № 527 (далее – Учреждение) и обеспечить ее соответствие меняющимся требованиям законодательств, выявить существующие недостатки и определить дополнительные возможности для оптимизации системы антикоррупционных мер.

## **3. Элементы мониторинга**

3.1. Мониторинг включает три ключевых элемента:

1) Формальные количественные показатели:

- количество работников, на которых распространяются те или иные антикоррупционные стандарты;
- количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов, а также количество работников, самостоятельно уведомивших о конфликте интересов;
- количество работников, привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов;
- количество случаев и результаты судебного обжалования примененных мер дисциплинарной ответственности;
- количество работников, прошедших то или иное обучение по вопросам противодействия коррупции;
- количество сообщений о возможных коррупционных правонарушениях, поступивших по различным каналам, доля подтвердившихся сообщений;
- количество жалоб заявителей о коррупции на применение в отношении них репрессий и доля подтвердившихся жалоб;
- количество случаев направления материалов о возможных административных правонарушениях и преступлениях коррупционной направленности в правоохранительные органы;
- количество работников, привлеченных к уголовной ответственности за совершение определенных преступлений коррупционной направленности;

- количество сделок, проанализированных на наличие «индикаторов коррупции», и доля сделок, в которых индикаторы коррупции были выявлены;
- количественные данные об использовании подраздела официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции и т.д.

2) Оценка знаний и навыков работников в сфере предупреждения коррупции.

Проверка знаний антикоррупционного законодательства и антикоррупционных стандартов работниками Учреждения проводится в форме тестирования. Кроме тестирования работникам предлагаются для решения короткие кейсы, основанные на реальных ситуациях, встречающихся в трудовой деятельности работников Учреждения.

Оценка знаний и навыков работников в сфере предупреждения коррупции проводится в связи с обучением работников и ежегодно на регулярной основе.

3) Анализ выявленных правонарушений.

Все установленные факты совершения работниками коррупционных правонарушений, особенно случаи привлечения работников к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, должны подвергаться детальному анализу.

В рамках такого анализа особое внимание следует обратить на следующие вопросы:

- Была ли выявлена возможность совершения соответствующего коррупционного правонарушения при оценке коррупционных рисков?

- Были ли приняты меры по минимизации соответствующего коррупционного риска?

- Почему принятые меры оказались недостаточными?

- Могут ли быть предложены дополнительные меры предотвращения соответствующих коррупционных правонарушений?

#### **4. Итоги мониторинга**

4.1. Ежегодно по итогам мониторинга формируется и направляется на имя заведующего Учреждением сводный отчет о реализации в Учреждении мер по предупреждению коррупции, содержащий, в случае необходимости, предложения по их совершенствованию. Форма мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждениях и организациях содержится в Приложении № 1 к данному Положению.

4.2. В течение года ежеквартально предоставляется заведующему Учреждением краткий доклад о состоянии работы в сфере противодействия коррупции.

**ТИПОВАЯ ФОРМА МОНИТОРИНГА ЭФФЕКТИВНОСТИ  
РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ  
В УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ (ОРГАНИЗАЦИИ)(по состоянию на дату заполнения)**

Организационно-правовая форма	
Полное наименование учреждения (организации)	
Краткое наименование учреждения (организации)	
Интернет-сайт учреждения (организации)	
Фактическая численность работников учреждения (организации)	

**II. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ В УЧРЕЖДЕНИИ (ОРГАНИЗАЦИИ) ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ  
(по состоянию на дату заполнения)**

Направление	Мероприятие		Для заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
Определение в учреждении (организации) подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных правонарушений	наличие распорядительного документа об определении ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении (организации)	имеется/отсутствует	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
	закрепление специальных обязанностей в связи с предупреждением коррупции в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных лиц	дата закрепления обязанностей в трудовом договоре	дополнительное соглашение к трудовому договору (номер, дата)
		дата закрепления обязанностей в должностной инструкции	имеется (указать)/отсутствует

Разработка, принятие локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции, внедрение специальных антикоррупционных процедур, закрепление стандартов антикоррупционного поведения	положение об антикоррупционной политике учреждения (организации)	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет
	положение о системе обучения вопросам противодействия коррупции	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет
	кодекс этики и служебного поведения работников учреждения (организации) области	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет
	порядок уведомления работодателя о конфликте интересов	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет
	порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет

	положение об оценке коррупционных рисков	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет
	порядок организации работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и организаций по фактам коррупции	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет
	иные акты по указанному направлению	наименование акта, дата принятия, дата последнего обновления	Наименование акта (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
		все работники ознакомлены с иными локальными нормативными актами под подпись	да/нет
	ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов	осуществляется/не осуществляется/ не предусмотрено локальным актом учреждения (организации)	
	проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (организации), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	дата проведения оценки коррупционных рисков	указать дату
		наличие карты коррупционных рисков и дата ее составления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/

		наличие перечня должностей с повышенными коррупционными рисками	да/нет
		результаты проведенной работы: перечислить меры, принятые для устранения или минимизации коррупционных рисков	Результаты (тезисно) /указать адресную ссылку сайта/
		выявленные проблемы в реализации мер по устранению или минимизации коррупционных рисков и предложения по их устранению	
	уведомление о трудоустройстве гражданина, ранее замещавшего должности государственной (муниципальной) службы, в течение 2 лет после его увольнения со службы с соблюдением установленных правил и сроков уведомления	количество граждан, принятых на работу в учреждение (организацию), замещавших должности государственной (муниципальной) службы в течение 2 лет до дня заключения с ними трудового договора	указать количество
		количество уведомлений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы, направленных представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту их службы	указать количество

		дата трудоустройства бывшего государственного (муниципального) служащего и дата направления соответствующего сообщения представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту его службы	Указать дату трудоустройства бывшего муниципального служащего  Указать дату направления уведомления представителю нанимателя по последнему месту его службы
		результаты проведенной работы	Результаты (тезисно) Например: уведомление от (дата №, кому направлено с/без нарушений сроков)
	введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения (организации), стандартной антикоррупционной оговорки		используются/не используется
	введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения (организации)		внесено/не внесено
	осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (тезисно о порядке и результатах осуществления контроля)		Результаты (тезисно)
	проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	общее количество закупок за период	указать период
		количество закупок, в отношении которых осуществлялся мониторинг для выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	указать количество



		количество фактов личной заинтересованности при осуществлении закупочной деятельности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выявленных в ходе мониторинга. Принятые меры	указать количество
		иные мероприятия по указанному направлению	Наименование мероприятий
	проведение мероприятий (изучение материалов и сведений, характеризующих служебную (трудовую) деятельность работников) по выявлению случаев конфликта интересов либо возможности его возникновения	количество лиц, в отношении которых проводились мероприятия	указать количество
		количество выявленных случаев конфликта интересов	указать количество
		перечислить проведенные мероприятия (формы таких мероприятий)	Наименования мероприятий Например: индивидуальные беседы, консультации о предупреждении случаев конфликта интересов либо возможности его возникновения
		результаты проведенной работы	Результаты (тезисно) (например: отсутствие случаев конфликта интересов и возможности его возникновения)
рассмотрение уведомлений работников о	проводится/не проводится		

	возникновении и (или) о возможном возникновении конфликта интересов	количество поступивших уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	указать количество
		результаты проведенной работы	Результаты (тезисно) /указать адресную ссылку сайта/
	количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов	результаты проведенной работы	Результаты (тезисно)
	рассмотрение уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрация, проведение проверки, направление информации в правоохранительные органы	проводится/не проводится	
		количество поступивших уведомлений	указать количество
		количество проверок, проведенных по поступившим уведомлениям	указать количество
		количество сведений, направленных в правоохранительные органы	указать количество
		результаты проведенной работы	Результаты (тезисно)
	организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	имеется/отсутствует	
		формат взаимодействия	Виды взаимодействия (тезисно)
		количество проведенных совместных мероприятий	указать количество
		результат совместной работы	Результаты (тезисно)
	количество работников, привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов		указать количество
	количество случаев и результаты судебного обжалования примененных мер дисциплинарной ответственности		указать количество

	количество сообщений о возможных коррупционных правонарушениях в учреждении (организации), поступивших по различным каналам, доля подтвердившихся сообщений и принятые меры		указать количество	
	количество работников, привлеченных к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности		указать количество	
	предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции	количество поступивших предписаний (постановлений, представлений, решений)		Информация (тезисно)
		перечень обнаруженных нарушений		
		круг лиц, допустивших указанные нарушения		
		меры, принятые по результатам рассмотрения предписания (постановления, представления, решения)		
предложения по организации работы в учреждении (организации) в целях недопущения в дальнейшем указанных нарушений				
Организация обучения и информирования работников учреждения (организации) по вопросам профилактики противодействия коррупции	проведение вводных лекций (иных подобных ознакомительных мероприятий) по вопросам профилактики и противодействия коррупции для вновь принятых работников	количество вновь принятых работников	указать количество	
		количество проведенных мероприятий	указать количество	
		наименование тем лекций (бесед)	Наименование тем лекций и дата	
	организация индивидуального консультирования работников по вопросам	количество проведенных консультаций (бесед)		указать количество

	применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	темы консультаций, бесед	указать темы (тезисно)
	проведение тематических лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий для работников учреждения (организации)	количество проведенных обучающих мероприятий	указать количество
		даты, формы и темы обучающих мероприятий	указать даты, формы и темы
		количество работников, принявших участие в обучающих мероприятиях (с разбивкой по датам проведения мероприятий)	указать количество
	наличие механизмов контроля освоения полученных знаний (тестирование, решение практических заданий и т.п.)	форма контроля и дата его проведения	указать вид и дату
		количество работников, прошедших контроль	указать количество
		количество работников, не прошедших контроль	указать количество
	разработка памяток, пособий и иных методических материалов в рамках реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении	количество разработанных материалов	указать количество

	(организации)	темы указанных материалов	Темы (тезисно) /указать адресную ссылку сайта/
	иные мероприятия по указанному направлению	результаты проведенной работы	Результаты (тезисно с указанием количественных и качественных показателей)
Разработка, принятие и реализация плана мероприятий по противодействию коррупции (далее - План) в учреждении (организации)	наличие Плана в учреждении (организации)	План утвержден/План отсутствует	/указать адресную ссылку сайта/
	ознакомление с Планом работников учреждения (организации) под подпись	все работники ознакомлены/ не все работники ознакомлены/ работники не ознакомлены с Планом	/указать адресную ссылку сайта/
	мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, которые были реализованы за отчетный период (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе)	количество указанных мероприятий	указать количество
	невыполненные мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, срок реализации которых наступил в отчетном периоде (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе, но в отчетном периоде выполнены не были)	количество указанных мероприятий	указать количество
		причины, по которым указанные мероприятия не реализованы	Причины (тезисно)
мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, срок реализации которых не наступил в отчетном периоде	количество указанных мероприятий	указать количество	

Размещение и наполнение подраздела официального сайта учреждения или организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае его отсутствия - на официальном сайте органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, координацию и регулирование деятельности организации в соответствующей отрасли), посвященного вопросам противодействия коррупции (далее - официальный сайт), обеспечение информационной открытости в части работы по противодействию	наличие на официальном сайте учреждения (организации) раздела по вопросам противодействия коррупции	имеется/отсутствует	
	количество последовательных переходов для доступа к разделу по вопросу противодействия коррупции (выбрать один вариант)	1	(отметить вариант, если соответствует)
		2	(отметить вариант, если соответствует)
		более 2	(отметить вариант, если соответствует)
	размещение на официальном сайте информации о лицах, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении (организации)	имеется/отсутствует	/указать адресную ссылку сайта/
		дата последнего обновления информации	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
	размещение структурированного по видам нормативных правовых актов списка работающих гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный	список структурирован	/указать адресную ссылку сайта/
ссылки для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://www.pravo.gov.ru">www.pravo.gov.ru</a> рабочие и соответствуют наименованию нормативного правового акта			

коррупции	интернет-портал правовой информации на портал <a href="http://www.pravo.gov.ru">www.pravo.gov.ru</a>	ссылки для последовательного перехода на иные информационные ресурсы (указать название информационных ресурсов)	/указать адресную ссылку сайта/
	иные акты в сфере противодействия коррупции	список гиперссылок всех локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции, принятых учреждением (организацией), с приложением файлов, содержащих полный текст акта и приложений к нему (размещен/не размещен)	/указать адресную ссылку сайта/
		все гиперссылки локальных нормативных актов содержат полные реквизиты акта, в том числе наименование учреждения или организации, принявших акт, дату принятия, номер, название	да/нет /указать адресную ссылку сайта/
	формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	наличие на официальном сайте всех форм заявлений, уведомлений, обращений, предусмотренных локальными нормативными актами учреждения (организации), для заполнения (обеспечено/не обеспечено)	да/нет /указать адресную ссылку сайта/

		размещение всех форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл водном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF - или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF	обеспечено/не обеспечено
	представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения на официальном сайте (наличие гиперссылки, обеспечивающей доступ к подразделу соответствующего сайта, где такие сведения размещены (в случае размещения сведений на сайте органа власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)	/указать адресную ссылку сайта/



		обеспечение беспрепятственного доступа третьих лиц к сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, размещенным на официальном сайте	обеспечено/не обеспечено /указать адресную ссылку сайта/
		наличие на официальном сайте в открытом доступе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения области за предшествующие годы	указать дату /указать адресную ссылку сайта/
	организация приема электронных сообщений о фактах коррупции	обеспечение организации приема электронных сообщений о фактах коррупции (наличие формы направления сообщений гражданами и организациями через официальный сайт)	да/нет /указать адресную ссылку сайта/
		количество поступивших сообщений	указать количество
основные темы		Темы (тезисно)	
		результаты проведенной работы по рассмотрению поступивших сообщений	Результаты (тезисно)

	функционация «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	наличие информации о сообщениях, поступивших на телефон «горячей линии», на официальном сайте	/указать адресную ссылку сайта/
		количество звонков, поступивших за отчетный период	указать количество
		основные темы	Темы (тезисно)
		количество проверок, проведенных по итогам рассмотрения полученных сообщений	указать количество
		количество выявленных коррупционных правонарушений	указать количество
Иные направления и меры	результаты проведенной работы		Результаты (тезисно с указанием количественных и качественных показателей)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 621155870821871113599202232315231496316070162525

Владелец Костицына Людмила Михайловна

Действителен с 27.10.2022 по 27.10.2023